



GUÍA DE TECNOLOGÍA N°01

NOMBRE Y APELLIDOS:	CURSO: 4° BÁSICO A ____ B ____	FECHA: 18-03.2020
Objetivo de aprendizaje: Usar software de presentación para organizar y comunicar ideas para diferentes propósitos. (OA.5). Objetivo de la guía: Identificar los diferentes elementos y opciones de funcionamiento de un software de presentación.		
Contenidos: Elementos y funciones de un software de presentación Habilidades: Comprender, conocer e identificar		
Instrucciones: <ul style="list-style-type: none">RESPONDER AL MAIL DEL PROFESOR Eduardo.pinto@colegio-educardodegeyter.cl		

1: Los(as) estudiantes observan los diferentes elementos y opciones, en una imagen digital, representa un software de presentación, familiarizándose con las principales funcionalidades.

Guardar (Ctrl+G)

Botón para cerrar el programa

Botón para minimizar o maximizar tamaño de la ventana

Botón para minimizar ventana

Selector ZOOM de pantalla, área de trabajo

Para crear una nueva diapositiva o duplicarla y elegir diseño atractivos

Área edición y diseño, cuadro de textos, fondos e imágenes.

Miniaturas de dispositivas

Haga clic para agregar título

Haga clic para agregar subtítulo

Archivo Inicio Insertar Diseño Transiciones Animaciones Presentación con diapositivas Revisar Vista OFFICE REMOTE Indicar... Iniciar sesión Compartir

Pegar Nueva diapositiva Restablecer Sección

Portapapeles Diapositivas Fuente Párrafo Dibujo Edición

Buscar Reemplazar Seleccionar

Información Nuevo Abrir Guardar Guardar como Imprimir Compartir Exportar Cerrar

Diapositiva 1 de 1 Español (Chile) 68%