



## Formato de Guía de trabajo

<b>Nombre docente:</b>	Germán Vargas Contreras	
<b>Curso:</b>	7 año Básico	
<b>Guía número</b>	<b>Asignatura</b>	<b>Objetivo de Aprendizaje contemplado</b>
18	Inglés	<b>OA14</b> Escribir una variedad de textos breves, como cuentos, correos electrónicos, folletos, rimas, descripciones, biografías, instrucciones y resúmenes, utilizando los pasos del proceso de escritura (organizar ideas, redactar, revisar, editar, publicar), ocasionalmente con apoyo, de acuerdo a un modelo y a un criterio de evaluación, recurriendo a herramientas como el procesador de textos y diccionario en línea.

### CUADRO DE INSTRUCCIONES

**I.- PRACTISE YOUR VOCABULARY. READ THE CHART WITH MODAL VERBS, AND COMPARE SITUATIONS.** Practica tu vocabulario. Lee la tabla con verbos modales y compara las situaciones.

**II.- PRACTISE YOUR VOCABULARY. READ THE SENTENCES AND COMPLETE USING THE PROPER ADVERB OF PLACE.** Practica tu vocabulario. Lee las oraciones y complétalas usando el adverbio de lugar apropiado.

### GUIÓN METODOLÓGICO

- 1- *En la actividad I, los estudiantes leen y practican una tabla con verbos modales, relativos al vocabulario de la unidad.*
- 2- *En la actividad II, los estudiantes leen un grupo de oraciones inconclusas, las cuales deben completar utilizando los verbos modales, según el contexto de la oración.*