



## Formato de Guía de trabajo

<b>Nombre docente:</b>	Germán Vargas Contreras	
<b>Curso:</b>	8 año Básico	
<b>Guía número</b>	<b>Asignatura</b>	<b>Objetivo de Aprendizaje contemplado</b>
4	Inglés	<b>OA14:</b> Escribir una variedad de textos breves, como cuentos, correos electrónicos, folletos, rimas, descripciones, biografías, instrucciones y resúmenes utilizando los pasos del proceso de escritura (organizar ideas, redactar, revisar, editar, publicar), ocasionalmente con apoyo de acuerdo a un modelo y a un criterio de evaluación, recurriendo a herramientas como el procesador de textos y diccionarios en línea.

### CUADRO DE INSTRUCCIONES

- I.- READING. Look at the pictures below, practise the new words and improve your vocabulary.** (Lectura. Mira las imágenes siguientes, practica las nuevas palabras y amplía tu vocabulario)
- II.- WRITING. Complete the sentences using Possessive Pronouns.** (Escritura. Completa las oraciones usando Pronombres Posesivos)
- III.- READING. Read the text and complete the following activity.** (Lectura. Lee el texto y completa la siguiente actividad)
- IV. Read the text again and match the words below with their corresponding definition.** (Lee el texto nuevamente y une las palabras con sus definiciones correspondientes)

### GUIÓN METODOLÓGICO

- 1-** *En la actividad número 1, se presenta el uso de los pronombres posesivos, y su relación con los pronombres personales, mediante ejemplos.*



- 2- *En la actividad número 2, los estudiantes deben completar las oraciones utilizando los pronombres posesivos correspondientes.*
- 3- *En la tercera actividad, se presenta un texto, llamado “A beginner’s guide for mobile apps” (Una guía de principiantes para aplicaciones móviles), relacionada con vocabulario de la unidad.*
- 4- *En la cuarta y última actividad, los estudiantes deben unir las palabras claves (1 – 4) con sus correspondientes definiciones (A – D), mediante una línea.*